

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
И ПЕРЕВОДЕ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
КИКЕРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы, их перевод по итогам года. Промежуточная (переводная) аттестация в 4-8, 10-х классах школы проводится в целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимися государственного стандарта, в соответствии учебными программами в рамках текущего учебного года или курса в целом.
- 1.2. Положение о промежуточной аттестации учащихся утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения
- 1.3. Сроки проведения промежуточной (переводной) аттестации определяются педагогическим советом школы на основании календарного учебного графика, но не ранее 20 апреля, заканчивается промежуточная аттестация до окончания учебного года
- 1.4. На промежуточный контроль в 4-8,10 классах выносятся не более двух учебных предметов, которые определяются педсоветом школы в соответствии с образовательной направленностью класса (углубленное изучение предмета, профиль), уровнем освоения образовательных программ по отдельным предметам учебного плана, определяемого итогами внутреннего и внешнего контроля организации образовательного процесса.
- 1.5. Информация о перечне предметов, выносимых на промежуточную (переводную) аттестацию, доводится до сведения обучающихся и их родителей до 01.03 текущего учебного года.
- 1.6. Решение о формах проведения промежуточной (переводной) аттестации принимается педагогическим советом (февраль месяц), на основании чего

издается приказ по школе и доводится информация до сведения обучающихся и их родителей.

- 1.7. К промежуточной (переводной) аттестации допускаются все обучающиеся, освоившие учебные программы по всем предметам учебного плана, изучавшимся в текущем учебном году.
- 1.8. Итоги аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.
- 1.9. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе промежуточной аттестации:
  - а) устного – в день проведения;
  - б) письменного – в течение трех дней после проведения аттестации;
  - в) в случае проведения промежуточной аттестации в форме контрольно-педагогических измерений Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области – до объявления результатов работ.
- 1.11. Учащиеся, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки имеют право пройти аттестацию повторно, но не раньше, чем через неделю после проведения аттестации. В последнем случае материал для аттестации составляет учитель.
- 1.12. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов промежуточной (переводной) аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся.

## **II. Формы проведения промежуточной (переводной) аттестации**

- 2.1. Промежуточная (переводная) аттестация обучающихся 4-7 классов проводится в форме письменных контрольных работ.
- 2.2. Промежуточная (переводная) аттестация в 8, 10 классах проводится в следующих формах: собеседование, тестирование, защита рефератов, творческих работ, зачеты, итоговые опросы, переводные экзамены (устные и письменные), письменные проверочные и контрольные работы и т.д.
- 2.3. Обучающийся, избравший собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся). Собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в

избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

- 2.4. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.).
- 2.5. Защита реферата, творческой работы предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата, творческой работы. Не позднее, чем за месяц до экзамена реферат (творческая работа) представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку обучающемуся после защиты реферата.
- 2.6. Итоговые контрольные работы могут проводиться по текстам, предложенными Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, комитетом образования администрации МО Волосовский муниципальный район, текстам, составленными методическими объединениями учителей-предметников.

### **III. Подготовка и утверждение материала к промежуточной аттестации**

- 3.1. Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель составляет экзаменационные билеты, определяет темы рефератов, творческих работ, группы вопросов для собеседования и тестирования. На промежуточном контроле по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.
- 3.2. В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.
- 3.3. На аттестации по иностранному языку проверяется практическое владение обучающимся устной речью в пределах программных требований, а также уровень сформированности умений в чтении, аудировании и письменной речи.
- 3.4. Аттестационный материал обсуждается и согласовывается на методических объединениях учителей до 30 марта, утверждается директором школы, на основании решения которого издается приказ.
- 3.5. Аттестационный материал для промежуточного контроля хранится в сейфе директора школы и выдается им председателю аттестационной

комиссии класса за один час до начала экзамена.

- 3.6. Протоколы проведения промежуточной (переводной) аттестации сдаются заместителю директора школы по учебной работе и хранятся в течение одного года.

#### **IV. Права обучающихся**

- 4.1. Обучающиеся школы имеют право:
- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
  - на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю не позднее, чем за 2 месяца до аттестации;
  - на информацию о сроках переводных экзаменов не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации;
  - на консультации учителя по вопросам, выносимым на контроль;
  - на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.
- 4.2. От промежуточного контроля в переводных классах по решению педагогического совета могут быть освобождены обучающиеся:
- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана;
  - победители муниципального, призеры областного этапов предметных олимпиад, конкурсов (при положительных отметках по всем предметам учебного плана);
  - имеющие рекомендации медицинского учреждения о прохождении промежуточной аттестации в щадящем режиме (при положительных отметках по всем предметам учебного плана);
  - находящиеся на лечении (при положительных отметках по всем предметам учебного плана).
- 4.3. Обучающиеся школы имеют право на перенос сроков промежуточной (переводной) аттестации по семейным обстоятельствам. Решение о переносе сроков переводных экзаменов оформляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и представленных документов (справка, путевка и т.д.)

#### **V. Порядок формирования и работы аттестационных комиссий**

- 5.1. Списки аттестационных комиссий, принимающих промежуточный контроль в переводных классах, утверждаются директором школы до 10 мая текущего года.
- 5.2. Аттестационная комиссия для промежуточного контроля может состоять из 2 преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента.
- 5.3. Оценки, полученные обучающимся в ходе промежуточного контроля, записываются в протоколы установленного образца и классные журналы.

## **VI. Перевод учащихся**

- 6.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педсовета школы переводятся в следующий класс. Предложения о переводе учащихся вносит педсовет, на основании решения педсовета издается приказ.
- 6.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, имеют право ликвидировать задолженность по предмету до 30 августа или переводятся в следующий класс условно.
- 6.3. Родители (законные представители), условно переведенного обучающегося письменно (под подпись) уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объеме необходимого для освоения учебного материала.
- 6.4. Для ликвидации академической задолженности обучающимся в школе обеспечиваются условия: назначается учитель, организующий индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях программного материала, консультации; осуществляется контроль деятельности обучающегося; создается комиссия по приему академической задолженности; оформляет результат ликвидации академической задолженности.
- 6.5. Обучающиеся, переведенные в следующий класс условно, обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 3-х месяцев с начала учебного года.
- 6.6. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в соответствующем классе. Решение о переводе принимается педсоветом, на основании которого издается приказ по школе. В классном журнале предыдущего года обучения, делается соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.
- 6.7. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают обучение в иных формах (семейное образование, дистанционное обучение, экстернат и т.д.).